



**STAGEVACATURE**  
***Beheer Wijkcentrum De Koppeling***

**MBO facilitair beheer niveau 2**  
16-24 uur per week

MeanderOmnium zoekt een stagiair(e) voor het wijkcentrum de Koppeling met een flexibele, dienstverlenende houding. Klantvriendelijk en een teamspeler. Iemand die het leuk vindt om te werken met mensen uit verschillende culturen.

Om een heel programmajaar te kunnen volgen verwachten wij dat de stagiair(e) minimaal een half jaar stage loopt.

**Taken, werkzaamheden en vaardigheden**

- Klein onderhoud
- Koffie/thee/barwerkzaamheden
- Klaarzetten van de verhuurde ruimtes (incl. apparatuur)
- Beantwoorden van verhuuraanvragen
- Licht schoonmaakwerk

Voorkeursdagen: donderdag en vrijdag

**Aanbod**

Een gezellige en leerzame werkplek, veel collegialiteit, goede ondersteuning tijdens het leerproces, veel mogelijkheden om met ouders en kinderen te werken en een vaste ervaren praktijkbegeleid(st)er.

**Meer informatie**

Meer informatie is te verkrijgen bij Wendy Bosma, stagecoördinator. Bereikbaar op dinsdag en donderdag op telefoonnummer: 030 – 694 04 00 of via de mail: [w.bosma@meanderomnium.nl](mailto:w.bosma@meanderomnium.nl)

**Sollicitatie**

Lijkt de vacature bij je te passen? Dan nodigen we je van harte uit om een sollicitatiebrief en Curriculum Vitae (CV) onder vermelding van “*Beheer De Koppeling*” te sturen naar:

Stichting MeanderOmnium  
t.a.v. Wendy Bosma  
Postbus 153  
3700 AD ZEIST  
of mailen naar [w.bosma@meanderomnium.nl](mailto:w.bosma@meanderomnium.nl)