

## Jaarverslag 2025

### Stichting MeanderOmnium

### te Zeist



## Inhoudsopgave

Bestuursverslag	3
Jaarrekening	
Balans	8
Staat van Baten en Lasten	10
Algemene Toelichting	11
Toelichting op de Balans	14
Niet in de balans opgenomen verplichtingen	19
Toelichting op de Staat van Baten en Lasten	20
WNT verantwoording	25
Overige gegevens	
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	28

## Bestuursverslag 2025

Het belang van een sterke lokale samenleving is in 2025 verder toegenomen. Voor veel maatschappelijke problemen zijn geen systeemoplossingen maar liggen de oplossingen in nieuwe vormen van samenwerking en gemeenschappen. Voor ons als brede lokale welzijnsorganisatie betekent dit dat wij nadrukkelijk investeren in het versterken van het sociale weefsel in straten, buurten en wijken van de gemeente Zeist.

### Van zorgen voor naar samen dragen

In 2025 hebben wij verdere stappen gezet in de beweging van werken vóór inwoners naar werken mét en dóór inwoners. Wij richten ons op het versterken van talent, onderlinge hulp en betrokkenheid, zodat inwoners en gemeenschappen beter in staat zijn uitdagingen zelf op te vangen en problemen te voorkomen. Deze benadering komt terug in al onze werkvelden: buurt- en jongerenwerk, peuterspeelzalen, mantelzorgondersteuning, vrijwilligerswerk, ouderondersteuning, vervoer voor kwetsbare inwoners en de ontmoetingsplekken/wijkservicepunten. We verbinden peuters en ouders met elkaar en met de wijk, ondersteunen jongeren bij hun ontwikkeling en versterken informele netwerken rondom kwetsbare inwoners. Met deze inzet draagt MeanderOmnium bij aan preventie, veerkracht en vitaliteit in Zeist en helpt zij maatschappelijke druk op formele zorg en ondersteuning te beperken. Het onderbrengen van de praktische uitvoering van Samen Oplopen vormt hiervan een illustratief voorbeeld.

### Samenwerking als sleutel

Samenwerking binnen het sociaal domein en tussen dit domein en andere domeinen wordt steeds belangrijker. In 2025 intensiverden wij de samenwerking met regionale zorg- en welzijnspartners, onderwijs, vrijwilligersorganisaties en inwonersinitiatieven. Onze ontmoetingsplekken vervullen hierin een belangrijke rol als laagdrempelige toegang en verbindende schakel in de wijk. We zien dat deze samenwerking bijdraagt aan:

- een groeiend bereik van inwoners,
- betere doorverwijzing vanuit partners,
- verlichting van druk op eerstelijnszorg, onder meer via initiatieven zoals Welzijn op Recept.

### Partnerschap met de gemeente

In 2025 is een stevige basis gelegd om samen met de gemeente Zeist verder te bouwen aan een toekomstbestendige sociale infrastructuur met bijhorende samenwerking. Het partnerschap dat we beiden beogen vraagt om een professionele en proactieve welzijnsorganisatie én tevens om wederzijds vertrouwen en continuïteit. In 2026 werken wij gezamenlijk toe naar een nieuwe vierjarige maatschappelijke opdracht.

### Interne verbinding en organisatieontwikkeling

Om onze maatschappelijke rol goed te kunnen vervullen, investeerden wij in 2025 in interne verbinding en organisatieontwikkeling. Tijdens twee organisatie-brede bijeenkomsten stond ontmoeting centraal en bespraken medewerkers gezamenlijk koers en prioriteiten. Daarnaast werkten wij aan:

- versterking van het managementteam en de rol van teamleiders als strategische schakel en aan
- de herpositionering van staf- en ondersteunende functies om slagkracht en efficiëntie te vergroten.

### **Personeel en vitaliteit**

Vacatures, met name in het jongerenwerk, bleken lastig te vervullen. Wij hebben ingezet op talentontwikkeling en regionale samenwerking om capaciteit en expertise te versterken.

Tegelijkertijd steeg het ziekteverzuim en ontvingen wij signalen over ervaren werkdruk en betrokkenheid. Dit vraagt blijvende aandacht voor vitaliteit, werkklimaat en interne dialoog, passend bij onze waarden vertrouwen en verbinding.

### **Medezeggenschap en toezicht**

In 2025 nam de raad van toezicht afscheid van voorzitter Berend Berendsen. Per 1 december is Frank Beemer benoemd als opvolgend voorzitter. Inge de Vries vervulde in de tussenperiode het voorzitterschap. De ondernemingsraad werd versterkt met vijf nieuwe leden en telt nu acht leden. Binnen de vrijwilligersraad traden twee leden af; in 2026 zoeken wij naar nieuwe vormen om het perspectief van vrijwilligers structureel te betrekken bij beleid en ontwikkeling.

### **Financiële positie**

Hoewel de begroting voor 2025 niet sluitend was, sluiten wij het jaar af met een beperkter negatief resultaat dan verwacht. Positief is dat de gemeente de loonindexering voor 2026 heeft gecompenseerd via de subsidieverlening. Hierdoor konden wij bezuinigingen op de inzet en kwaliteit van welzijnswerk beperken en lopende investeringen voortzetten.

### **Vooruitblik 2026**

In 2026 verwachten wij met de gemeente Zeist tot afspraken te komen over een nieuwe meerjarige maatschappelijke opdracht. Belangrijk omdat we hiermee investeren in kennisopbouw, cruciaal voor de maatschappelijke ambities van de gemeente. Parallel hieraan kunnen wij investeren wij in:

- verdere professionalisering en vakmanschap binnen alle geledingen van de organisatie en in het bijzonder de verschillende vakgroepen waaronder het jongerenwerk;
- het versterken van gemeenschapsgericht werken binnen de gehele organisatie;
- het vergroten van de rol van inwoners, vrijwilligers en netwerken.

Zo blijven wij werken aan een veerkrachtige samenleving waarin inwoners elkaar weten te vinden en ondersteunen.

Roel Terwijn

Directeur-bestuurder Stichting MeanderOmnium

## De missie en kernwaarden van MeanderOmnium

### Missie

MeanderOmnium is dé welzijnsorganisatie voor Zeist en omgeving. Met elkaar bouwen wij aan een krachtige, sociale samenleving waarin iedereen zich thuis voelt en kan meedoen!

### Visie

Samen met betrokken inwoners en samenwerkingspartners zetten wij ons in voor positieve veranderingen in de buurt, voor een goede start voor kinderen, talentontwikkeling voor jongeren, en meedoen en zingeving voor volwassenen en ouderen. Onze kundige en enthousiaste medewerkers en vrijwilligers zijn de ogen en oren in de buurt. Door goed te kijken, te luisteren én te handelen voorkomen we problemen. Op basis van vertrouwen en gelijkwaardigheid ondersteunen en verbinden we mensen en organisaties. We werken niet volgens een vast recept, maar doen wat nodig is. Daarbij sluiten we aan bij wensen, ideeën en mogelijkheden van mensen zelf. Zo dragen we bij aan veerkrachtige buurten en aan het welzijn en de ontplooiingskansen van jong en oud.

### Kernwaarden

Onze kernwaarden zijn: verbinding, vertrouwen, inclusief en vakmanschap.

## De maatschappelijke opgave van MeanderOmnium

Met 108 professionals (ultimo 2025 74,6 fte en in 2024 69,1 fte) en ongeveer 500 vrijwilligers behoort MeanderOmnium in Zeist tot de belangrijkste maatschappelijke organisaties. De gemeente Zeist is de grootste opdrachtgever en heeft een brede sociaal maatschappelijke opdracht aan MeanderOmnium verstrekt. De kern daarvan is het dagelijks sociaal werk en de maatschappelijke ondersteuning voor alle inwoners van Zeist. Speerpunten daarbij zijn het vergroten van de maatschappelijke participatie (meedoen) en het activeren van bewoners, in het bijzonder zij, die al langer 'aan de zijlijn' staan. MeanderOmnium organiseert en beheert fysieke wijkvoorzieningen, draagt zorg voor een kwalitatief hoogwaardige pedagogische kennislijn (ouderbetrokkenheid, opvoedondersteuning en coördinatie steunouders) en aanbod van Voorscholen en VVE-peuteropvang. Tevens wordt ondersteuning geboden op de Zeister opvanglocaties voor vluchtelingen.

Daarnaast voert MeanderOmnium tal van andere werkzaamheden uit, waaronder het jongerenwerk in de wijken en op school, het Steunpunt Mantelzorg, het meldpunt eenzaamheid, de coördinatie Buurtbemiddeling, de Vrijwilligerscentrale, het beheer van de Speel-o-theek, en vervoer en mobiliteit. Voor het laatste beschikt MeanderOmnium over twee Belbus-organisaties, beide grotendeels bestaande uit trouwe vrijwilligers, die deze dienst vanuit Zeist of Utrechtse Heuvelrug uitvoeren. Buurtbemiddeling en Opstapje worden ook uitgevoerd voor de gemeente De Bilt. En in Bunnik verzorgen wij de Buurtbemiddeling.

Veel van de genoemde werkzaamheden worden uitgevoerd in samenwerking met partnerorganisaties. Hiertoe behoren onder meer de sociale buurtteams, het Centrum voor Jeugd en Gezin, basisscholen en voortgezet onderwijs, politie, woningcorporaties, de Regionale Sociale Dienst, 1<sup>e</sup>-lijns zorg, waaronder huisartsen en andere organisaties op het gebied van (informele) zorg, kunst, cultuur en sport.

De maatschappelijke opdracht wordt jaarlijks door de gemeente Zeist vastgesteld en vastgelegd in het jaarlijkse werkplan. Tweemaal per jaar wordt verantwoording aan de gemeente afgelegd over

inzet en behaalde resultaten en wordt tevens van gedachten gewisseld over belangrijke trends en ontwikkelingen. Daarnaast vindt viermaal per jaar een evaluatiegesprek plaats over inzet, prestaties en kwaliteit tussen de gemeente en de directeur-bestuurder. Op wijkniveau vindt er gedurende het gehele jaar regelmatig overleg en afstemming plaats met de gemeentelijke wijkmanagers. Tenslotte vindt eenmaal per jaar een evaluatiegesprek plaats tussen het gemeentelijke en politieke bestuur van Zeist en de directeur-bestuurder en voorzitter raad van toezicht van MeanderOmnium. De VVE-peuteropvanglocaties van MeanderOmnium worden periodiek door de GGD geïnspecteerd.

## De samenstelling van de raad van toezicht was in 2025 als volgt:

Naam:	Functie:	Periode:	Portefeuille:
Berend Berendsen	lid	01-01-2025 t/m 08-12-2025	
Everhard Elferink	lid (vice-vz)	01-01-2025 t/m 31-12-2025	Auditcommissie
Frank Beemer	lid	08-12-2025 t/m 31-12-2025	Remuneratiecommissie
Toosje Valkenburg	lid	01-01-2025 t/m 31-12-2025	Commissie Kwaliteit & Veiligheid
Inge de Vries	lid (vz)	01-01-2025 t/m 31-12-2025	Remuneratiecommissie(vz) en Commissie Kwaliteit & Veiligheid
Rob Kalma	lid	01-01-2025 t/m 31-12-2025	Auditcommissie (vz)

Tot 8 december 2025 was Berend Berendsen lid van de raad van toezicht en de Remuneratiecommissie en is per deze datum opgevolgd door Frank Beemer.

### Rooster van aftreden leden raad van toezicht

Inge de Vries	november 2026
Rob Kalma	januari 2028
Everhard Elferink	januari 2028
Toosje Valkenburg	februari 2029
Frank Beemer	december 2029

In 2025 heeft de raad van toezicht in totaal vijfmaal vergaderd. Vier reguliere vergaderingen en in juni een extra vergadering over de visie en bijbehorende plan van aanpak van de bestuurder. Dit is exclusief de extra bijeenkomsten van de auditcommissie, en de commissie Kwaliteit & Veiligheid. Daarnaast heeft er een jaarlijks overleg plaatsgevonden met de Ondernemingsraad. In november was er een gezamenlijk werkbezoek van de raad waarbij Peutergroep Op Dreef werd bezocht en zijn de leden met de belbus naar Wijkcentrum 't Dorpshart gereden waar ze leden van de breiclub hebben ontmoet en aansluitend was er een theetafel en gelegenheid om met diverse medewerkers van MeanderOmnium te praten. In 2025 evalueerde de raad ook het eigen functioneren, dit jaar zonder externe deskundige. De raad werkt conform de richtlijnen van de NVTZ (Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in Zorg en Welzijn) en de WBTR (Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen).

In 2025 ontvingen de leden van de raad van toezicht voor hun inzet een jaarlijkse vergoeding gebaseerd op de vrijwilligersregeling. Deze bedroeg € 1.500 voor de leden en € 1.800 voor de voorzitter.

## Financiële toelichting op hoofdlijnen

### Financieel 2025

MeanderOmnium heeft het jaar 2025 afgesloten met een negatief resultaat van € 34.797 (na resultaatbestemming). Begroot was een negatief resultaat van € 126.087.

### Eigen vermogen

Het eigen vermogen na resultaatbestemming bedraagt € 734.636 (2024: € 805.621). Hiervan is € 429.844 vrij besteedbaar (2024: € 458.625). De resterende € 304.792 (2024: € 384.843) bestaat uit diverse bestemmingsreserves en de herwaardingsreserve voor 't Noorderpunt.

### **Begroting 2026**

MeanderOmnium heeft voor 2026 een begroting met een verwacht positief resultaat van € 6.730.

Subsidies:	6.622.260	
Fondsen en bijdragen:	313.503	
Overige opbrengsten:	789.276	
Totaal opbrengsten		7.725.039
Personeelskosten:	6.236.991	
Huisvestingskosten:	606.250	
Organisatiekosten:	376.210	
Afschrijvingen:	73.375	
Activiteitenkosten:	463.250	
Totaal kosten		7.756.076
Rentebaten		25.000
Bestemmingsreserves		12.767
Resultaat		6.730

Het totale aantal fte bedroeg per ultimo 2025: 74,6 fte (2024: 69,1 fte). Het aantal medewerkers is in 2025 gestegen van 104 (ultimo 2024) tot 108. De stijging van zowel het aantal medewerkers (en fte's) heeft onder andere te maken met het samengaan van Samen Oplopen Zeist met MeanderOmnium per 1 januari 2025.

Binnen MeanderOmnium zijn twee verschillende Cao's van toepassing. De cao Kinderopvang 2025-2026 heeft een looptijd van twee jaar, van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2026. De cao Kinderopvang voorziet in salarisverhogingen op 1 juli 2025 (2,5%) en 1 september 2026 (1,5%), evenals een stijging van de eindejaarsuitkering naar 8% in 2026.

De cao Sociaal Werk heeft een looptijd van 22 maanden (van 1 augustus 2025 tot 1 juni 2027). In de cao zijn structurele loonsverhogingen opgenomen van 3,5 procent per 1 oktober 2025, en 2,1 procent per 1 oktober 2026.

### **Vertrouwen**

Door de gemeente Zeist is een tweejarige basissubsidie toegekend voor de periode 2025-2026. De directeur-bestuurder heeft vertrouwen in de positie van MeanderOmnium in de opdrachtperiode tot eind 2026. Er is een solide vermogenspositie. Met aandacht voor innovatie, kwaliteit en samenwerking verwacht hij dat de organisatie de komende jaren kwalitatief hoogwaardig sociaal werk en peuterspeelzaal werk kan uitvoeren binnen de gemeente Zeist.

Februari 2026

Roel Terwijn

Directeur-bestuurder Stichting MeanderOmnium

## Jaarrekening 2025

### Balans per 31 december 2025

Alle bedragen zijn in euro's

<b>ACTIVA</b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
<b>Materiële vaste activa</b>		
Gebouwen	385.634	395.274
Inventaris en installaties	57.906	59.764
Hard- en software	60.622	38.994
Vervoermiddelen	44.418	57.417
	<b>548.580</b>	<b>551.449</b>
<b>Financiële vaste activa</b>	<b>1.610</b>	<b>1.610</b>
<b>Vlottende activa</b>		
Voorraden	<b>5.465</b>	<b>5.219</b>
<b>Vorderingen</b>		
Subsidies	95.167	16.841
Debiteuren	67.265	50.381
BTW	4.930	33
Overige vorderingen en overlopende activa	62.750	140.349
	<b>230.113</b>	<b>207.604</b>
Liquide middelen	<b>1.729.694</b>	<b>1.461.074</b>
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	<b>2.515.462</b>	<b>2.226.956</b>

<b>PASSIVA</b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
<b>Eigen Vermogen</b>		
Stichtingskapitaal	101.658	101.658
Algemene Reserve	328.186	356.967
Herwaarderingsreserve	240.632	246.648
Bestemmingsreserve Organisatieontwikkeling	8.067	8.067
Bestemmingsfonds Vervoersmiddelen	17.750	53.578
Bestemmingsfonds De Piraatjes	38.343	38.343
	<b>734.636</b>	<b>805.261</b>
<b>Langlopende Schulden</b>		
Investeringsubsidies	<b>5.320</b>	<b>5.941</b>
<b>Kortlopende Schulden</b>		
Crediteuren	233.619	155.698
Vooruit ontvangen bedragen	366.138	354.745
Belastingen en premies sociale verzekeringen	404.834	400.937
Personeelslasten	305.272	272.315
Overige schulden en overlopende passiva	465.643	232.059
	<b>1.775.506</b>	<b>1.415.754</b>
<b>TOTAAL PASSIVA</b>	<b>2.515.462</b>	<b>2.226.956</b>

## Staat van Baten en Lasten 2025

Alle bedragen zijn in euro's

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<b>BATEN</b>			
Subsidies gemeente Zeist	6.104.000	5.884.146	5.352.722
Overige subsidies	186.602	154.537	203.839
Fondsen en bijdragen	236.326	271.820	129.493
Overige inkomsten	838.247	793.393	951.840
<b>Totaal baten</b>	<b>7.365.176</b>	<b>7.103.896</b>	<b>6.637.894</b>
<b>LASTEN</b>			
Personeelslasten	5.916.569	5.796.787	5.116.970
Huisvestingslasten	580.215	590.060	598.588
Afschrijvingslasten	55.406	58.360	39.237
Organisatielasten	369.608	374.500	421.453
Activiteitenlasten	511.388	430.276	529.779
<b>Totaal lasten</b>	<b>7.433.186</b>	<b>7.249.983</b>	<b>6.706.027</b>
<b>Saldo Baten en Lasten</b>	<b>-68.010</b>	<b>-146.087</b>	<b>-68.134</b>
Financiële baten en lasten	33.214	20.000	29.928
<b>Te bestemmen resultaat</b>	<b>-34.797</b>	<b>-126.087</b>	<b>-38.206</b>
<b>Resultaatbestemming</b>			
Onttrekking Bestemmingsreserve Organisatieontwikkeling	0	0	-32.302
Onttrekking Bestemmingsreserve ICT	0	0	-1.414
Mutatie Algemene Reserve	-34.797	-126.087	-4.490
<b>TOTAAL</b>	<b>-34.797</b>	<b>-126.087</b>	<b>-38.206</b>

## **Algemene toelichting**

### **Algemeen en activiteiten**

#### **Oprichting**

Per notariële akte d.d. 30 juni 2006 is Stichting MeanderOmnium als fusieorganisatie ontstaan.

#### **Doelstelling**

De Stichting MeanderOmnium heeft als doel het welzijn van individuele – en groepen – burgers te bevorderen en de zelfredzaamheid van (groepen) kwetsbare burgers te vergroten.

#### **Inschrijving**

De stichting is ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel en fabrieken voor Utrecht en omstreken onder nummer 30216524. Het vestigingsadres is Laan van Vollenhove 1014, 3706 AH te Zeist.

#### **Bedrijfstakpensioenregeling**

Stichting Meander Omnium is aangesloten bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Deze pensioenregeling wordt gefinancierd door afdrachten aan het bedrijfstakpensioenfonds. De pensioenverplichting uit de regeling wordt gewaardeerd volgens de “verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering”. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten- en lasten verantwoord.

Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst wordt beoordeeld of en zo ja welke verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan. Deze additionele verplichtingen, waaronder eventuele verplichtingen uit herstelplannen van de pensioenuitvoerder, leiden tot lasten voor de stichting en worden in de balans opgenomen in een voorziening.

Ultimo 2025 (en voorgaande jaren) waren er voor Stichting MeanderOmnium geen andere pensioenvorderingen en verplichtingen naast de betaling van de periodiek verschuldigde premie.

De beleidsdekkingsgraad (gemiddelde afgelopen 12 maanden) was in december 2025 117,7% (2024: 108,9%).

Per 1 januari 2026 stapt pensioenfonds PFZW over op het nieuwe pensioenstelsel. De nieuwe regels gelden voor iedereen die pensioen opbouwt, heeft opgebouwd of pensioen ontvangt van het PFZW. Al onze medewerkers zijn hierover op diverse manieren geïnformeerd.

#### **Algemene grondslagen voor de verslaggeving**

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van RJK C1 "Kleine organisaties-zonder-winststreven".

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

## **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de verwachte economische levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschafwaarde of vervaardigingslasten.

### **Financiële vaste activa**

De onder de financiële vaste activa opgenomen waarborgsommen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden met een looptijd korter dan 12 maanden en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Vorderingen**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Voor vorderingen die langer openstaan dan 90 dagen wordt door de organisatie een voorziening getroffen.

### **Schulden**

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

### **Investeringssubsidies**

Subsidies en bijdragen die worden verkregen voor de aanschaf van materiële vaste activa worden gepassiveerd. Vrijval van deze subsidies en bijdragen ten gunste van de exploitatie vindt, pro rato, plaats op basis van de afschrijving van het desbetreffende activum.

### **Herwaarderingsreserve**

De bestaande herwaarderingsreserve op de datum van overgang valt vrij bij realisatie, dat wil zeggen, door afschrijving of vervreemding in toekomstige perioden.

## **Grondslagen voor de resultaatbepaling**

### **Algemeen**

Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### **Gemeentesubsidie en Overige Subsidies**

Subsidies worden verantwoord in het jaar waarin de prestatie is geleverd. Ontvangen subsidies waarvoor de prestatie nog niet zijn geleverd zullen op de balans onder de schulden worden opgenomen alsnog te besteden subsidie of terug te betalen subsidie.

### **Personeelsbeloningen**

De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de stichting.

## Toelichting op de balans

### Vaste activa

Materiële vaste activa	Gebouwen	Inventaris	Installaties	Hard- en software	Vervoer-middelen	Totaal
<i>Stand per 1 januari 2025</i>						
Aanschafwaarde begin boekjaar	482.040	226.586	240.760	157.069	265.237	1.371.692
Cumulatieve afschrijving	-86.766	-199.017	-208.565	-118.075	-207.820	-820.243
<b>Boekwaarde begin boekjaar</b>	<b>395.274</b>	<b>27.569</b>	<b>32.195</b>	<b>38.994</b>	<b>57.417</b>	<b>551.449</b>
<i>Mutaties in boekjaar</i>						
Investeringen	0	13.062	0	45.093	0	58.155
Des investeringen	0	0	0	0	-5.000	-5.000
Herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	-9.641	-8.857	-6.062	-23.467	-8.000	-56.027
Afschrijvingen desinvesteringen	0	0	0	0	0	0
<b>Saldo mutaties</b>	<b>-9.641</b>	<b>4.205</b>	<b>-6.062</b>	<b>21.626</b>	<b>-13.000</b>	<b>-2.872</b>
<i>Stand per 31 december 2025</i>						
Aanschafwaarde ultimo boekjaar	482.040	239.648	240.760	202.164	260.237	1.424.849
Cumulatieve afschrijving	-96.406	-207.875	-214.627	-141.542	-215.819	-876.269
<b>Boekwaarde ultimo boekjaar</b>	<b>385.634</b>	<b>31.773</b>	<b>26.133</b>	<b>60.622</b>	<b>44.418</b>	<b>548.580</b>

Afschrijvingscategorie	Afschrijvingspercentage
Gebouwen	2%
Inventaris	10-20%
Installaties	10-20%
Hard- en software	20-33%
Vervoermiddelen	20-33%

In 2025 zijn er investeringen gedaan voor de vervanging van keukenapparatuur op onze locatie Buurtkwartier. Ook zijn er diverse ICT-middelen aangeschaft omdat veel apparatuur aan het einde van de technische levensduur waren. Een bus die in gebruik was in Doorn is door de gemeente Utrechtse Heuvelrug overgenomen.

<i>Financiële vaste activa</i>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Waarborg tankpas Shell	400	400
Waarborg telefonie	1.210	1.210
<b>Totaal financiële vaste activa</b>	<b>1.610</b>	<b>1.610</b>

**Vlottende activa**

<b><i>Voorraden</i></b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Buffet/ handelsvoorraad	5.465	5.219
<b>Totaal voorraden</b>	<b>5.465</b>	<b>5.219</b>

De voorraden hebben betrekking op onze wijkservicepunten en worden gewaardeerd tegen de laatst bekende inkooprijzen. Er is geen voorziening voor incourantheid van toepassing.

<b><i>Vorderingen</i></b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Subsidies	95.167	16.841
Debiteuren	67.265	50.381
BTW	4.930	33
Overige vorderingen en overlopende activa	62.750	140.349
<b>Totaal vorderingen</b>	<b>230.113</b>	<b>207.604</b>

De post subsidies bestaat uit een nog te ontvangen bedrag van de gemeente Zeist voor onze peuteropvang op het AZC voor de periode september 2025 tot en met 31 december 2026. Conform de beschikking wordt deze in twee termijnen (in 2026) uitbetaald.

De post Debiteuren bestaat uit vorderingen op relaties als gevolg van onze dienstverlening, voornamelijk met betrekking tot de peuteropvang. Voor vorderingen ouder dan 90 dagen is een voorziening dubieuze debiteuren getroffen (€ 3.195) welke in mindering is gebracht op het saldo Debiteuren.

De overige vorderingen bestaat voor € 12.533 uit ontvangen facturen in 2025 die betrekking hebben op 2026, voor € 33.214 uit de nog te ontvangen rente van de Rabobank, voor € 15.800 uit dienstverlening voor derden en voor € 1.248 uit nog te ontvangen bedragen.

De looptijd van de vorderingen is korter dan 1 jaar.

<b><i>Liquide middelen</i></b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Kassen	6.298	4.757
Banken	1.723.262	1.455.825
Kruisposten	134	492
<b>Totaal liquide middelen</b>	<b>1.729.694</b>	<b>1.461.074</b>

De liquiditeit van MeanderOmnium is onverminderd goed te noemen. Op basis van de liquiditeitspositie is het niet de verwachting dat de organisatie op korte termijn niet aan haar verplichtingen kan voldoen.

<b>Algemene Reserve</b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Stand per 1 januari	356.967	355.441
Realisatie herwaardering onroerende zaken	6.016	6.016
Dotatie bestemmingsreserve	0	0
Nadelig vs. batig saldo boekjaar	-34.797	-4.490
<b>Stand per 31 december</b>	<b>328.186</b>	<b>356.967</b>

Het resultaat ultimo 2025 is ten laste gebracht van de algemene reserve.

<b>Herwaarderingsreserve</b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Stand per 1 januari	246.648	252.664
Realisatie herwaardering	-6.016	-6.016
<b>Stand per 31 december</b>	<b>240.632</b>	<b>246.648</b>

<b>Bestemmingsreserve</b>		
<b>Organisatieontwikkeling</b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Stand per 1 januari	8.067	40.368
Toevoeging resultaatbestemming	0	0
Onttrekking resultaatbestemming	0	-32.301
<b>Stand per 31 december</b>	<b>8.067</b>	<b>8.067</b>

<b>Bestemmingsfonds Vervoersmiddelen</b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Stand per 1 januari	53.578	53.578
Toevoeging	0	0
Onttrekking	-35.828	0
<b>Stand per 31 december</b>	<b>17.750</b>	<b>53.578</b>

<b>Bestemmingsfonds De Piraatjes</b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Stand per 1 januari	38.343	38.343
Toevoeging	0	0
Onttrekking	0	0
<b>Stand per 31 december</b>	<b>38.343</b>	<b>38.343</b>

Het bestuur van MeanderOmnium heeft bestemmingsreserves gevormd ter dekking van uitgaven voor specifieke doeleinden:

- De bestemmingsreserve organisatieontwikkeling is bestemd voor een verdere kwaliteitsontwikkeling, waaronder de ontwikkeling van een methode voor impactmeting.
- Het bestemmingsfonds vervoersmiddelen is gevormd ter vervanging van een bus. Naar verwachting zal in 2026 een elektrische bus gaan worden aangeschaft ter vervanging van een bestaande dieselbus. Een gedeelte van de reservering is in verband met het beëindigen van onze dienstverlening in de gemeente Utrechtse Heuvelrug terug gestort naar de gemeente.

- Met het bestuur van De Piraatjes zijn in 2023 afspraken gemaakt over de mogelijke bestemmingen voor aanwending van dit fonds. Tot en met 2025 heeft de organisatie hier geen gebruik van gemaakt.

### Langlopende schulden

<i>Investeringsubsidies</i>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
<i>Inventaris, installaties en ICT</i>		
Stand per 1 januari	1.241	1.862
Toevoeging	0	0
Onttrekking	-621	-621
	<b>620</b>	<b>1.241</b>
<i>Planningssysteem</i>		
Stand per 1 januari	4.700	4.700
Toevoeging	0	0
Onttrekking	0	0
	<b>4.700</b>	<b>4.700</b>
<b>Stand per 31 december</b>	<b>5.320</b>	<b>5.941</b>

### Kortlopende schulden

<i>Crediteuren</i>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Crediteuren	233.619	155.698
<b>Totaal crediteuren</b>	<b>233.619</b>	<b>155.698</b>

Per ultimo 2025 staan van leveranciers facturen open waarvan de betaaltermijn nog niet is verstreken. Stichting MeanderOmnium hanteert een betaaltermijn van 30 dagen. Per ultimo december is in het openstaand saldo een bedrag van € 133.000 begrepen met betrekking tot ontvangen facturen van het Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Hierdoor zien we een toename van het saldo aan crediteuren ten opzichte van 2024.

<i>Vooruit ontvangen bedragen</i>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Subsidies	366.138	354.745
Transitoria	0	0
<b>Totaal vooruit ontvangen bedragen</b>	<b>366.138</b>	<b>354.745</b>

Tot en met 2024 was een post van € 62.285 gereserveerd voor de vervanging van de Jongerenbusz. Dit bedrag is in 2018 beschikbaar gesteld door de gemeente Zeist. In 2025 is een nieuwe elektrische bus aangeschaft en in gebruik genomen en is de reservering volledig besteed.

Verder zijn vooruit ontvangen subsidies verantwoord voor specifieke projecten met een einddatum in 2026, zoals Welzijn op Recept, Dorpshart en extra Schooljongerenwerk.

<b><i>Belastingen en premies sociale verzekeringen</i></b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Loonheffingen	335.334	276.461
Pensioenpremies	69.500	124.476
<b>Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen</b>	<b>404.834</b>	<b>400.937</b>

<b><i>Personeelsreservering</i></b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Reservering vakantiedagen	172.421	157.214
Reservering loopbaanbudget	101.788	83.773
Reservering vakantiegeld	29.685	26.108
Netto loon/voorschotten	1.378	5.220
<b>Totaal personeelslasten</b>	<b>305.272</b>	<b>272.315</b>

De reserveringen met betrekking tot personele lasten zijn aangepast naar de stand van zaken per ultimo 2025

<b><i>Overige schulden en overlopende passiva</i></b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Terug te betalen subsidie	159.394	31.428
Overige schulden en overlopende passiva	306.249	200.631
<b>Totaal overige schulden en overlopende passiva</b>	<b>465.643</b>	<b>232.059</b>

De post “terug te betalen subsidie” bestaat uit te veel ontvangen subsidie 2023 t.b.v. 't Volle Hof en teveel ontvangen subsidie peuteropvang 2025. Met betrekking tot het terug te betalen bedrag van 't Volle Hof zijn wij in overleg met de gemeente aan het kijken naar een passend bestedingsdoel. De post “overige schulden” bestaan uit de nog te betalen kosten en dienstverlening derden, zoals onder andere de post WijkLeerbedrijf, wijkinitiatieven en ontvangen donaties t.b.v. Oekraïne.

## Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Stichting MeanderOmnium in huurt enkele panden ten behoeve van de VVE-peuteropvang en voor onze bedrijfsactiviteiten diverse wijkservicepunten. De jaarlijkse geïndexeerde huur bedraagt per locatie:

	<u>jaar 1</u>	<u>jaar 2 t/m 5</u>
WSP De Koppeling	191.334	765.336
WSP Pelita	26.015	104.060
WSP Noord	63.619	254.476
Zeist West Vogelnest	30.098	120.392
PO/Vve De Piraatjes Austerlitz	4.758	19.032
PO/Vve Al Amana	12.409	
PO/Vve De Wegwijzer	15.499	61.996
PO/Vve Op Dreef	20.362	81.448
<b>Totaal</b>	<b>364.094</b>	<b>1.406.740</b>

Met ingang van 1 september 2026 is het huurcontract voor onze PO/Vve Al Amana opgezegd en zullen wij onze activiteiten op deze locatie beëindigen.

Stichting MeanderOmnium huurt diverse printers en kopieermachines voor € 8.530 per jaar. Het huurcontract hiervoor is per 01 maart 2026 herzien en is aangegaan voor een periode van 72 maanden.

## Toelichting op de staat van baten en lasten

### Baten

	2025	Begroting 2025	2024
<b><i>Subsidies Gemeente Zeist</i></b>			
Exploitatiesubsidies	5.589.052	5.728.280	5.186.398
Incidentele subsidies	514.949	155.866	166.324
<b>Totaal subsidies Gemeente Zeist</b>	<b>6.104.000</b>	<b>5.884.146</b>	<b>5.352.722</b>

De exploitatiesubsidies bestaan uit de reguliere activiteitensubsidie en de subsidie voor VVE-peuteropvang. De reguliere activiteitensubsidie is beschikt op basis van de subsidieregeling sociale basis Zeist 2024. Voor de overige subsidies is de Algemene Subsidieverordening Gemeente Zeist 2015 van toepassing. In de loop van het jaar 2026 zullen de subsidies over 2025 definitief worden vastgesteld. Per 1 januari 2025 is Samen Oplopen Zeist als reguliere activiteit toegevoegd aan MeanderOmnium.

De post "incidentele subsidies" bestaat uit diverse project-, programmasubsidies en overige incidentele subsidies die door de gemeente Zeist zijn toegekend. In 2025 zijn hieronder verantwoord Welzijn op Recept, subsidies voor Schooljongerenwerk en Ouderondersteuning vanuit de NPO-middelen, Jongerenwerk op het AZC en een incidentele subsidie voor Samen Oplopen Zeist.

	2025	Begroting 2025	2024
<b><i>Overige subsidies</i></b>			
Gemeente De Bilt ouderondersteuning	120.244	84.782	104.127
Gemeente De Bilt Buurtbemiddeling	27.050	26.185	26.185
Gemeente Bunnik Buurtbemiddeling	8.505	8.505	8.505
Gemeente UH Belbus	30.803	35.065	55.122
Overige subsidies	0	0	9.900
<b>Totaal overige subsidies</b>	<b>186.602</b>	<b>154.537</b>	<b>203.839</b>

Onder de post "overige subsidies gemeenten/rijk" zijn de subsidies opgenomen van gemeenten niet zijnde Zeist. Het betreft hier met name subsidies met betrekking tot voor ons reguliere activiteiten. In 2025 zien we een afname van de ontvangen subsidie van de gemeente UH vanwege het beëindigen van de dienstverlening per mei 2025.

	2025	Begroting 2025	2024
<b><i>Fondsen en bijdragen</i></b>			
Maatschappelijke stages scholen	32.945	33.000	23.265
Vrijwilligersmarkt/prijzen	2.500	0	14.500
Welzijn op recept	0	0	15.000
Stagefonds	18.875	0	0
Meedoenbalie	0	0	6.800
RSD Wijkleerbedrijf	0	0	39.912
Rijke Schooldag	151.886	212.635	0

SSW Buurtbemiddeling De Bilt	27.050	26.185	26.185
Overige	3.070	0	3.831
<b>Totaal fondsen en bijdragen</b>	<b>236.326</b>	<b>271.820</b>	<b>129.493</b>

Onder Fondsen en Bijdragen worden bijdragen verantwoord van organisaties niet zijnde gemeenten en overheid.

	2025	Begroting 2025	2024
<b><i>Overige opbrengsten</i></b>			
Ouderbijdragen	259.653	209.073	237.100
Deelnemersbijdragen bussen	87.138	86.170	113.645
Omzet verhuur	139.733	134.400	143.585
Horeca omzet	222.009	197.250	205.128
Overige opbrengsten	129.714	166.500	252.382
<b>Totaal overige inkomsten</b>	<b>838.247</b>	<b>793.393</b>	<b>951.839</b>

Bij de ouderbijdragen binnen de peuteropvang zien we het afgelopen jaar een verschuiving van ouders naar de kinderopvangtoeslag regeling. Dit betekent dat deze ouders een hogere eigen bijdrage betalen en dat de gemeente hier minder op subsidieert.

De daling van de deelnemersbijdragen bussen is het gevolg van het stoppen van het belbusvervoer binnen de gemeente Utrechtse Heuvelrug per mei 2025.

De omzet uit horeca laat op alle locaties een positieve ontwikkeling zien. Wijkbewoners weten onze locaties weer goed te vinden. Hierdoor zijn echter ook de kosten die verband houden met de horeca eveneens fors gestegen.

Onder de overige opbrengsten is de post ureninzet personeel verantwoord. Het gaat hier met name over werkzaamheden op het gebied van ouderondersteuning die op declaratiebasis voor de gemeente Zeist werden uitgevoerd. In 2025 zijn er nieuwe afspraken met de gemeente gemaakt over het maximum aantal uren dat wij mogen declareren.

	2025	Begroting 2025	2024
<b><i>Financiële baten en lasten</i></b>			
Rentebaten	33.214	20.000	29.928
<b>Totaal financiële baten en lasten</b>	<b>33.214</b>	<b>20.000</b>	<b>29.928</b>

De post rentebaten heeft betrekking op de ontvangen rente van de Rabobank op onze tegoeden. In 2025 is besloten om een gedeelte van onze tegoeden op een nieuwe spaarvorm met een hogere rente te stallen. Deze spaarvorm is niet vrij opneembaar, er wordt een opzegtermijn van 90 dagen gehanteerd.

## Lasten

	2025	Begroting 2025	2024
<b>Personeelslasten</b>			
<i>Directe loonkosten</i>			
Lonen en salarissen	4.499.342	4.555.579	3.923.591
Sociale lasten	835.353	766.780	712.707
Pensioenpremies	402.515	383.390	356.687
	<i>5.737.210</i>	<i>5.705.749</i>	<i>4.992.985</i>
<i>Ontvangen ziektegeden</i>	-32.682	-30.000	-77.403
<i>Overige personeelskosten</i>			
Inhuur derden	46.287	2.500	30.729
Deskundigheidsbevordering	54.989	25.000	27.348
Loopbaanbudget	41.134	50.523	27.333
Arbodienst	25.294	25.000	35.439
Wervingskosten	0	1.500	32.206
Reiskosten woon-werk	31.800	18.170	12.748
Zakelijke reiskosten	327	6.315	7.037
Overige personeelslasten	12.211	-7.971	28.548
	<i>212.042</i>	<i>121.037</i>	<i>201.388</i>
<b>Totaal Personeelslasten</b>	<b>5.916.570</b>	<b>5.796.786</b>	<b>5.116.970</b>

De hogere personeelslasten zijn een gevolg van toegenomen directe loonkosten. Dit heeft te maken met een toename van het aantal medewerkers tot 108 per ultimo 2025 (104 medewerkers ultimo 2024). Per 1 januari 2025 is onze organisatie uitgebreid met 4 medewerkers bij Samen Oplopen Zeist. Naast een uitbreiding van het aantal medewerkers zien we het afgelopen jaar ook de gevolgen van de totale structurele loonsverhoging van ongeveer 15% in de cao-periode tot en met 2024. Ook de stijging van directe personeelskosten door het uitbreiden van alle salarisschalen met 2 extra periodieken zijn vanaf 2025 zichtbaar. Een stijging van de directe loonkosten hebben verder een direct effect op de te betalen sociale lasten en pensioenpremies (werkgeverslasten). Daarnaast zien we ook een stijging van het percentage aan sociale lasten dat wij verplicht zijn om af te dragen.

Mede door het hoge ziekteverzuim, maar ook door gemaakte afspraken in de maatschappelijke opdracht hebben wij het afgelopen jaar, naast de extra inzet van bestaande medewerkers, ook meer beroep moeten doen op de inhuur van derden. Deze vervanging speelt met name binnen de VVE-peuteropvang en het Jongerenwerk op het AZC, waardoor de kosten verder zijn opgelopen (van € 30.728 in 2024 tot € 46.287 ultimo 2025).

Onder de post deskundigheidsbevordering is een kostenpost van € 25.000 opgenomen voor het lopende traject voor-met-door. Met dit traject willen wij invulling geven aan de transitie richting gemeenschapsgericht en -versterkend werken.

	2025	Begroting 2025	2024
<b>Huisvestingslasten</b>			
Huur	359.302	365.990	352.163
Energie en water	57.963	76.540	75.684
Schoonmaak	106.401	99.810	94.599
Heffingen	12.787	11.450	12.061
Beveiliging	6.744	6.570	9.837
Verzekeringen	4.122	4.825	3.964
Onderhoud	2.670	6.650	16.579
Kleine aanschaffingen	11.721	5.400	11.686
Overige huisvestingskosten	18.506	12.825	22.015
<b>Totaal Huisvestingslasten</b>	<b>580.215</b>	<b>590.060</b>	<b>598.588</b>

Ondanks het feit dat de totale huisvestingskosten lager zijn dan begroot en dan vorig jaar zien we wel dat prijsaanpassingen voor ons kostenverhogend doorwerken. Bij de energiekosten hebben we in 2025 tweemaal de jaarlijkse eindafrekening van een aantal locaties ontvangen waardoor wij eenmalig een bedrag hebben ontvangen. Dit is geweest in januari 2025 en in december 2025. Het gaat hierbij om een bedrag van € 9.000.

In 2024 zijn de werkzaamheden op het Noorderpunt afgerond, waardoor we een daling zien van de onderhoudskosten.

Onder de post "overige huisvestingskosten" zijn in 2025 een aantal incidentele posten verantwoord waar in de begroting geen rekening mee is gehouden.

	2025	Begroting 2025	2024
<b>Afschrijvingslasten</b>			
Gebouwen	9.641	9.641	9.641
Inventaris	8.857	10.800	5.197
Installaties	6.062	6.400	6.328
Hard- en software	23.467	24.140	9.935
Vervoermiddelen	8.000	8.000	16.042
<b>Subtotaal</b>	<b>56.027</b>	<b>58.981</b>	<b>47.143</b>
Vrijval investeringssubsidie Inventaris, installaties en ICT	-621	-621	-621
Vrijval investeringssubsidie Vervoermiddelen	0	0	-7.284
<b>Totaal Afschrijvingslasten</b>	<b>55.406</b>	<b>58.360</b>	<b>39.237</b>

Op de materiele vaste activa is afgeschreven conform de geldende waarderingsgrondslagen. Subsidies en bijdragen ten behoeve van investeringen in materiële vaste activa worden gedoteerd aan de post investeringssubsidies. Vrijval vindt pro rato plaats op het betreffende activum.

	2025	Begroting 2025	2024
<b>Organisatielasten</b>			
Kantoorkosten	53.835	50.650	48.577
RvT en OR	11.462	14.500	12.300

Administratiekosten	24.170	23.900	37.763
Accountant en advieskosten	45.298	40.500	60.259
Automatiseringskosten	188.801	210.000	223.359
Overige organisatiekosten	46.042	34.950	39.195
<b>Totaal Organiseatiekosten</b>	<b>369.608</b>	<b>374.500</b>	<b>421.453</b>

Door nieuwe afspraken met onze ICT-leverancier hebben wij op jaarbasis een kostenbesparing van € 15.000 kunnen realiseren. Daarnaast hebben wij in 2025 minder beroep gedaan op externe consultants voor de implementatie of optimalisatie van ICT-systemen. Hierdoor zien we een daling van onze automatiseringskosten.

In 2025 is onder de post “Accountant en Advieskosten” een bedrag van € 9.000 verantwoord inzake advieswerkzaamheden voor gegeven rechtsbijstand (in 2024 bedroeg dit nog € 17.900). En bij de accountantskosten hebben we in 2024 te maken gehad met € 6.000 eenmalige kosten voor een verplichte projectcontrole.

	2025	Begroting 2025	2024
<b>Activiteitenkosten</b>			
Directe activiteitenkosten	230.149	206.850	284.006
Vergoeding vrijwilligers	52.953	42.420	54.714
Kosten vervoer	73.156	59.600	71.201
Kosten horeca	155.131	121.406	119.858
<b>Totaal activiteitenkosten</b>	<b>511.388</b>	<b>430.276</b>	<b>529.779</b>

Bij de directe activiteitenkosten is het WijkLeerbedrijf in 2024 gestopt. Dit betekent in 2025 een daling van de directe activiteitenkosten ten opzichte van 2024. Toch zijn de werkelijke kosten in 2025 hoger dan begroot, enerzijds door extra activiteiten, de komst van Samen Oplopen Zeist en een aantal incidentele kosten.

Dat de kosten Horeca in werkelijkheid hoger liggen dan begroot is een direct gevolg van een hogere omzet in onze wijkservicepunten. Daarnaast hebben we bij de Koppeling niet voldaan aan de fiscale richtlijnen, waardoor we vanaf 2024 Btw-plichtig zijn. Dit zorgt voor een stijging van onze inkoopkosten.

Bij de kosten van vervoer blijven stijgen en ondanks het stoppen van het belbusvervoer in Doorn liggen de kosten ultimo 2025 zowel hoger dan begroot, maar ook hoger dan in 2024. De stijging zien we met name terug in de onderhoudskosten van onze vervoermiddelen. De onderhoudskosten liggen € 15.000 hoger dan begroot, enerzijds door extra onderhoud maar ook door een aantal schadegevallen. Het plan is om vanaf 2026 een aantal bussen gefaseerd te gaan vervangen omdat een aantal bussen richting het einde van hun levensduur gaan.

## WNT-verantwoording 2025

De WNT is van toepassing op Stichting MeanderOmnium. Het wettelijk voor MeanderOmnium van toepassing zijnde bezoldigingsmaximum bedraagt in 2025 € 246.000 (was in 2024 € 233.000).

### 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

<b>Gegevens 2025</b>		
<b>bedragen x € 1</b>	<b>R. Terwijn</b>	<b>J.W. Voogd</b>
<b>Functiegegevens</b>	Directeur - Bestuurder	Directeur - Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01-01 t/m 31-12	01-01 t/m 11-01
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja
<b>Bezoldiging</b>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 123.447	€ 12.683
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 15.342	€ 454
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 138.789</i>	<i>€ 13.137</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 246.000	€ 246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>€ 138.789</b>	<b>€ 13.137</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
<b>Gegevens 2024</b>		
<b>bedragen x € 1</b>	<b>R. Terwijn</b>	<b>J.W. Voogd</b>
<b>Functiegegevens</b>	Directeur - Bestuurder	Directeur-Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01-12 t/m 31-12	01-01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja
<b>Bezoldiging</b>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 10.170	€ 122.290
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 1.288	€ 14.778
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 11.458</i>	<i>€ 137.068</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 233.000	€ 233.000
<b>Bezoldiging</b>	<b>€ 11.458</b>	<b>€ 137.068</b>

### 1b. Toezichthoudende topfunctionarissen met een bezoldiging van € 2.100 of minder

Naam topfunctionaris	Functie
De heer drs. B.J. Berendsen	Lid Rvt, voorzitter
De heer mr. E. Elferink	Lid Rvt, vice-voorzitter
Mevrouw drs. A.C.H. Valkenburg	Lid Rvt
Mevrouw dr. ir. I.C. de Vries	Lid Rvt
De heer mr. drs. R.B. Kalma RC	Lid RvT

### 1.c Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

## **Overige gegevens**

### **Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

Voor de controleverklaring van de onafhankelijke accountant wordt verwezen naar de hierna opgenomen controleverklaring

## **CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

Aan: de raad van toezicht van Stichting MeanderOmnium

### **Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025**

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting MeanderOmnium te Zeist gecontroleerd.

Buskesdries 13<sup>b</sup>  
6673 DP Andelst  
Postbus 85  
6670 AB Zetten  
T 0488 - 473347  
F 0488 - 473348  
E info@rentb.nl

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting MeanderOmnium per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen C1 “Kleine organisaties zonder winststreven”, de bepalingen van en met de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2025 en Controleprotocol gemeente Zeist 2018 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting MeanderOmnium zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### **Naleving anticumulatiebepaling wnt niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel sprake is van normoverschrijving door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

#### **Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen C1 “Kleine organisaties zonder winststreven”.

#### **Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen C1 “Kleine organisaties zonder winststreven”, de bepalingen van en met de Regeling Controleprotocol WNT 2025 en het Controleprotocol gemeente Zeist 2018.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opstellen van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voorzien voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.


Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor het financieel verslag en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichten adequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Andelst, 22 april 2026

Reith & Ten Böhmer Accountants en Belastingadviseurs



N.H.M. Reith  
Accountant-administratieconsulent