

Notulen vergadering Oudercommissie 27-06-2022 09:00 – 10:00 uur

Aanwezig: Emiel (voorzitter), Mart (notulist) , Karima, Fatiha, Margreth

Afwezig: Najat

Locatie: De Markt, De Koppeling, Zeist

Versie: 27 juni 2022

1. Welkom en opening

Voorzitter opent de vergadering.

2. Vaststellen agenda

Vastgesteld

3. Notulen vergadering 16-05-2022

Notulen van 16 mei zijn met aanvullende notities vastgesteld.

4. Ingekomen stukken/mail

Geen nieuwe mails binnengekomen vanuit ouders.

5. Mededelingen

Laatste vergadering van Emiel. Dochter is vandaag 4 jaar geworden, van harte gefeliciteerd!

6. Werving leden (o.a. via flyers)

- Karima heeft flyers uitgedeeld op de Kameleon. Emiel op de Zwaluw tijdens themabijeenkomst kunst.
- Emiel verstuurt nog additioneel een Whatsappberichtje. Emiel deelt bericht ook met de andere leden voor verdere verspreiding (**Actie:** Emiel)
- Ideeën om meer leden te bereiken:
 - o Actuele nieuwsbrief
 - o Iedere 6 maanden een bijpraatsessie / themabijeenkomst. In oktober is altijd de week van de opvoeding, eventueel aansluiten vanuit de oudercommissie. En dan meteen iets vertellen over de peutergroep (**Actie:** Fatiha en Margreth)

- Eventueel een save-the-date voor een koffiemoment uitsturen in 2^e week na de schoolvakantie via app en flyer (**Actie:** Fatiha)
- Voorlopig roulerend voorzitterschap tussen Karima en Fatiha, ter overbrugging.
- Belangrijke punten voor OC voor komende tijd:
 - Website bijhouden via Jeske (agenda wordt standaard, definitieve notulen (Jeske meenemen in cc. **Actie:** secretaris)
 - Standaard stukken (pedagogisch beleid, uurprijs, etc) komen komende tijd standaard langs de OC.
- Fatiha en Karima krijgen beide een MO adres (**actie:** Emiel mailt Andre)

7. Definitieve versie reglementen

- Reglementen zijn getekend en staan online op website. Deze staan ook in Sharepoint.
- Reglementen moeten wel ieder jaar up to date gehouden worden, dus ieder jaar minstens 1x een vast agenda-item (**jaarlijkse actie:** secretaris)

8. Mail/Website/Sharepoint/archivering

- Sharepoint: Fatiha heeft nog steeds geen toegang. Maar zowel Fatiha en Karima krijgen nu een OC adres.
- Website:
 - in principe staat alle informatie er nu op. Op mobiele telefoon staat niet over de link naar de OC (is verborgen). Emiel heeft hier nog contact over gehad met Jeske.
 - Emiel moet van website af (**Actie:** Emiel mailt Jeske)
 - Vastgestelde notulen moeten er iedere keer op (**Actie:** secretaris neemt Jeske standaard mee in cc)

9. Gezonde traktaties

- PM's: "We gaan verder op de ingeslagen weg (ouders benadrukken dat we alleen gezonde traktaties willen) en we stoppen meer energie in de gesprekjes met ouders vooraf. Dit vergt extra inspanning van de PM'ers." en TOELS-medewerkers.

- OC vraagt nogmaals aandacht voor eerder ingebrachte suggestie: ouders geven bijvoorbeeld simpele doosjes rozijnen of soepstengels mee naar school. Op de groep wordt er dan gezamenlijk geknutseld om er een mooie traktatie van gemaakt.
- Deel lijst met gezonde traktaties
- Uitzondering voor Suikerfeest.

10. Inkrimpen Noorderpunt

- Middagen verdwijnen, alleen nog ochtenden.
- MO gaat in gesprek met de ouders over plaatsing op ochtendgroepen.
- Vraag Karima: hoe is duidelijk welke dagdelen ouders graag willen?
Antwoord Margreth: dit wordt via inschrijfformulier aangegeven.
 - o Blijf de behoefte onder ouders peilen middels enquête, overweeg eventueel toch om een middaggroep te organiseren (**Actie:** Margreth)
- Vraag Emiel: blijft er zo genoeg ruimte over voor vluchtelingen?
Antwoord Margreth: op dit moment is er slechts 1 kind geplaatst op de groep, en gaat zeer moeizaam. Zijn complexe situaties (denk bijvoorbeeld aan vervoer van en naar kindergroepen). Er is ruimte om straks toch een bulk op te vragen (flexibel om op te schalen).
- In centrum moet VVE groep uitgebreid worden
- Austerlitz komt ook bij MO
- Er wordt binnen MO overwogen om langere dagen aan te bieden die aansluiten op de tijden van de basisscholen.

Advies OC over inkrimpen ouderpunt

Positief maar met kanttekening. In het vervolg moet de adviesaanvraag eerder binnenkomen zodat de oudercommissie langer de tijd heeft om een advies te formuleren. Wij vinden het als oudercommissie belangrijk dat er flexibiliteit is bij MO, omdat het aantal kinderen met een VVE-indicatie of peuters uit gezinnen van vluchtelingen zou kunnen toenemen. Margreth heeft aangegeven dat er opgeschaald kan worden. Tevens is het belangrijk dat de enquête onder ouders snel afgenomen gaat worden. Margreth geeft aan dat dit snel na de zomervakantie gaat gebeuren.

Ook is het goed om na te gaan waar de bug zit bij de GGD (uitgave van VVE). Waarom komen ouders niet op consult? Eén consult in Zeist is er uitgehaald en afspraken worden vaak niet ingepland en je moet er zelf achteraan. Niet alle ouders doen dat.

11. Corona

Blijft een spannende tijd voor iedereen. Goed om aandacht te blijven vragen voor basismaatregelen (handen wassen, hoesten in elleboog, testen bij klachten, etc.)
(Actie: Margreth)

12. Inhaaldagen

Nog geen actie ondernomen op beleid. Er is wel incidenteel een aantal inhaalmogelijkheden besproken met ouders waarvan de kinderen vaak ziek zijn of veel gemist hebben. Advies wordt bij de volgende vergadering gegeven.

13. Jaarverslag

Emiel heeft een jaarverslag gemaakt voor de oudercommissie. Dit kunnen we evt. delen op de bijeenkomst met ouders. Nog even aanpassen n.a.v. input andere leden zodat het document daarna op de site geplaatst kan worden. Jaarverslag Meander Omnium is ook al verstuurd door Margreth.

14. Thema's

Eventueel themabijeenkomst organiseren vanuit de oudercommissie. Er moet gekeken worden naar de thema's zodat ze op alle peutergroepen kunnen worden doorgetrokken. Ook bij de themabijeenkomst wat diepgang proberen te bieden m.b.t. opvoeding voor ouders die daar behoefte aan hebben. De lijst met themaonderwerpen is nog niet helemaal klaar, zodra deze klaar is zal Margreth deze delen.

15. VVE

Het is wettelijk geregeld waardoor je er niet onderuit kan maar de manier hoe het wordt gedaan is veel belangrijker volgens Margreth. Tools is de vervanger van Opstapje. Voor ouders die nog veel moeite hebben met Tools, kan nog begeleid

worden met Opstapje. Leidsters zitten om de 2 maanden samen met Karin in een overleg om te bekijken wie van de kinderen/gezinnen er behoefte hebben aan extra ondersteuning.

16. Communicatie met ouders

Als het om alle groepen gaat dan gaat de communicatie via Margreth. Als het alleen om de eigen groep gaat dan kan het vaak via de leidster. Nieuwe flyer was kwalitatief niet zo goed waardoor er uiteindelijk gekozen is voor de sticker met gegevens op de oude flyer te plakken.

17. W.v.t.t.k.

Het proces rondom Interzin moet ook toegevoegd worden aan de vaste agenda zodat Margreth de oudercommissie kan bijpraten over het traject en hoe dat nu in de groepen gaat. Er is nu inzichtelijk waarom dingen worden gedaan hoe ze nu worden gedaan. De volgende stap kijken hoe nu verder?

18. Rondvraag

Karima vraagt of er weer een klassenfoto kan worden gemaakt van de peutergroepen. Dit was door Corona afgeschaft.

19. Volgende vergadering plannen

Suggestie voor 19 of 26 september 2022. Fatiha maakt een datumprikker aan.

20. Sluiting

Emiel wordt bedankt door Margreth en oudercommissie voor zijn inzet en zorgvuldige werk bij het opzetten en doorvoeren van de oudercommissie.