

Vacature

Projectleider Intergenerationeel werken Zeist-Oost

voor 16 uur per week

Functieomschrijving

De projectleider coördineert het multidisciplinair team intergenerationeel werken (IW). De projectleider heeft de taak de voortgang van het project IW te bewaken en de dagelijkse aansturing/coördinatie van het team te verzorgen vanuit de methodiek van intergenerationeel werken: hij/zij initieert, coördineert, en begeleidt teamleden, bewaakt budgetten en rapporteert aan de betrokken sectormanager van dit project. De projectleider laat zich voeden door, en werkt nauw samen met de wijkcoach die de 'vraag' inventariseert in de wijk.

Resultaatgebieden

Activeren en opbouwen van het wijkleven

- Coördineert en levert een bijdrage aan de ontwikkeling en de realisatie van het projectplan IW.
- Coördineert en/of levert een bijdrage aan de ontwikkeling van offertes, en voert het beheer van toegekende (project-)planbudgetten.
- Coördineert en levert een bijdrage aan het stimuleren van de potentiële doelgroep, gemeentelijke instanties en andere relevante organisaties en vrijwilligers tot een actieve deelname aan het project.
- Coördineert en levert een bijdrage aan het ontdekken en bespreken van gemeenschappelijke drijfveren en belangen in de wijk.
- Coördineert en levert een bijdrage aan de ontwikkeling en de realisatie van een tevredenheids-onderzoek en zorgt voor publicatie.

Resultaat: projectplan, inclusief offertes, is opgesteld en conform besluit uitgevoerd. Zoveel mogelijk beoogde wijkbewoners en vertegenwoordigers van relevante organisaties zijn betrokken bij en/of nemen deel aan de wijkprojecten. De tevredenheid m.b.t. de realisatie van wijkprojecten is onderzocht en de resultaten zijn bekendgemaakt.

Dienstverlening ontwikkelen en deskundigheid bevorderen

- Ondersteunt het management bij de innovatie van het dienstenpakket door het informeren uit de praktijk.
- Vertaalt de evaluatie-uitkomsten m.b.t. de dienstverlening naar strategische doelstellingen van de organisatie.
- Levert een bijdrage aan de ontwikkeling en de realisatie van planmatig professionaliseren van werken in samenwerkingsverbanden en collegiale deskundigheidsbevordering.
- Levert in teamverband een bijdrage aan het opstellen van communicatiemiddelen, gespreks- en contactvormen, welke door de interne organisatie en de samenwerkingspartners zijn te gebruiken.

Resultaat: de dienstverlening van de organisatie is geëvalueerd en geactualiseerd.

Overlegvormen en verantwoording

- Rapporteert aan de sectormanager en aan samenwerkingspartners de voortgang van de werkzaamheden.
- Onderhoudt interne en externe werkcontacten en volgt afspraken op tussen de instelling en betrokken instanties zoals gemeenten, woningcorporaties en verwante instellingen in de welzijnssector.
- Heeft een signalerende, analyserende en rapporterende rol naar collega's, de leidinggevende, managementteamleden en vertegenwoordigers van samenwerkingspartners met betrekking tot vragen en wensen van wijkbewoners.

Resultaat: rapporteert vroegtijdig over (de voortgang van) de werkzaamheden en neemt deel aan relevante overlegvormen.

Functie-eisen

Kennis (KE)

De projectleider

- beschikt over een positief afgeronde opleiding op HBO- niveau; bijvoorbeeld CMV en SPH;
- heeft kennis van uiteenlopende culturen en (leeftijdgebonden) leefwijzen- en omgangsvormen;
- heeft kennis van beleidsontwikkeling en het vertalen van beleid naar activiteitenprogramma's;
- heeft kennis van netwerken en diverse public relations-activiteiten en groepswerkvormen;
- heeft kennis van projectmatig werken.

Zelfstandigheid (ZE)

De projectleider

- neemt initiatieven (tot ontwikkeling van kaders) en handelt zelfstandig binnen de kaders en/of opdracht van sectormanagers en/of samenwerkingsafspraken op organisatieniveau;
- is in staat tot het zelfstandig en in samenwerking ontwikkelen, leiden en/of coördineren van (project)plannen;
- plant en organiseert zelfstandig zijn werkzaamheden, toont ondernemerszin en lost problemen op binnen het kader van de gemaakte afspraken met opdrachtgevers en de leidinggevende.

Sociale vaardigheden (SO)

De projectleider

- beschikt over een uitstekende netwerkvaardigheden en kan de leiding nemen in (externe) contacten;
- kan samenwerken en houdt een onafhankelijke positie bij meningsverschillen en/of conflicten en spanningen;
- heeft kennis en vaardigheden om bij weerstanden begrip of steun te verwerven.

Risico's, verantwoordelijkheden en invloed (RI)

De projectleider

- is gedeeltelijk verantwoordelijk voor de voorbereiding en realisatie van het wijkbeleid;
- is verantwoordelijk voor het beheer van toegekende budgetten;
- is verantwoordelijk voor het risico van een negatieve reputatie in relevante samenwerkingsverbanden en wijkopbouwwerk.

Volharding- en doorzettingsvermogen

Vereist bij het vasthouden aan het realiseren van het wijkprojectplan.

- representatief voorkomen en gedrag.

Geboden wordt

Een tijdelijke aanstelling voor een jaar. Arbeidsvoorwaarden conform CAO Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening. Salaris conform functieschaal 9, inschaling afhankelijk van opleiding en werkervaring.

Sollicitaties

Wilt u solliciteren dan kunt u uw brief en cv voor 1 september 2010 sturen naar Stichting MeanderOmnium, t.a.v. Astrid Glissenaar sectormanager Volwassenen en specifieke projecten, Postbus 153, 3706 AH Zeist of a.glissenaar@meanderomnium.nl.

Voor vragen kunt u mailen of bellen met Astrid Glissenaar, telefoonnummer: 030 6940400.